

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУРЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

29.12.2017

с. Бурла

№ 307

Об утверждении перечня
обязательной отчетности и
информации, предоставляемой
педагогическими работниками

С целью регламентирования сбора информации и сокращения отчетности внутри учреждения,

П Р И К А З Ы В А Ю

Утвердить Перечень обязательной информации и видов отчетности, предоставляемых педагогическими работниками внутри учреждения на 2018 год (Приложение 1).

Директор школы



И.К. Заплатникова

Приложение 1
к приказу от 29.12.2017 г. № 307

Перечень обязательной информации и видов отчетности,
предоставляемых педагогическими работниками внутри учреждения
на 2018 год

№ п/п	Наименование отчета	Исполнитель
1.	Отчеты по итогам учебной четверти и года: а) результаты обучения (общая успеваемость, качество знаний) б) цифровые отчеты б) о выполнении программы по предмету (число уроков по программе, число проведенных уроков)	Учителя -предметники, классные руководители
2.	Отчет о посещаемости и выполнении всеобща, (в начале уч. года, в нач. каждой учебной четверти), августовский учет до 31августа, январский учет до 10 января	Классные руководители, педагогические работники
3.	Графики контрольных, лабораторных, практических работ	Учителя-предметники
4.	Программа воспитательной работы (2 раза в год)	Классные руководители
5.	Анализ воспитательной работы (2 раза в год)	Классные руководители
6.	По итогам внутриучрежденческого контроля: а) о результатах контроля знаний (анализ контрольной работы, диагностических работ, среза знаний, диктанта, словарной работы и т.д.) б) о выполнении рекомендаций полученных учителем в ходе контроля	учителя-предметники
7.	Анализ ВПР, КПР	учителя -предметники
8.	Отчет по итогам работы с подростком, семьёй, состоящими на различных учётах (КДН , ПДН) к 20 числу каждого месяца	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
9.	Отчет о выполнении ИПР подростков, состоящих на внутришкольном учёте	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог

10.	Отчет о мероприятиях, проводимых в соответствии с поступающими указаниями из органов управления образованием (по мере поступления указаний)	Педагогические работники
11.	Списки обучающихся, нуждающихся в льготном питании (ежемесячно до 20 числа)	Классные руководители
12.	Отчеты о комплектовании библиотечного фонда, анализ работы за год (один раз в год)	Педагог-библиотекарь
13.	Отчеты об итогах работы со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися	Учителя-предметники, классные руководители
14.	Сдача классного журнала, личных дел обучающихся в конце учебного года	классные руководители
15.	Отчет о реализации индивидуального плана педагога по самообразованию	педагогические работники
16.	Информация о заполнении АИС «Сетевой город»	учителя –предметники
17.	Отчет о реализации планов ШМО, ММО	руководители ШМО, ММО